



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU „Nowy zawód szansą na lepszą przyszłość”

§ 1 - Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa oraz formy wsparcia w ramach Projektu „Nowy zawód szansą na lepszą przyszłość”.
2. Projekt „Nowy zawód szansą na lepszą przyszłość” jest realizowany przez Towarzystwo Przeciwdziałania Uzależnieniom „Trzeźwa Gmina” w Chmielniku w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI „Rynek pracy otwarty dla wszystkich”, Działanie 6.3 „Inicjatywy lokalne na rzecz podnoszenia poziomu aktywności zawodowej na obszarach wiejskich”.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Instytucją Pośredniczącą II stopnia jest Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. Lisa-Kuli 20, 35-025 Rzeszów.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 1 stycznia 2011 roku do 31 maja 2011 roku.

§ 2 - Wyjaśnienia pojęć użyte w niniejszym Regulaminie:

1. Projektodawca – Towarzystwo Przeciwdziałania Uzależnieniom „Trzeźwa Gmina” w Chmielniku,
2. Uczestnik – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie,
3. Biuro Projektu – 36-017 Błędowa Tyczyńska 39, tel.172292438
4. Projekt – Projekt „Nowy zawód szansą na lepszą przyszłość”,

§ 3 - Cele projektu

1. Cel ogólny projektu: podniesienie poziomu zdolności do zatrudnienia 14 osób z gminy Chmielnik poprzez przygotowanie ich do pracy, samo zatrudnienia lub przekwalifikowania się w zawodach pozarolniczych w terminie do 31.05.2011 r.
2. Cele szczegółowe:
 - wzrost aktywności zawodowej 14 osób z terenu Gminy Chmielnik do 31.05.2011r.,
 - zdobycie nowych kwalifikacji zawodowych przez 14 osób z terenu Gminy Chmielnik do 31.05.2011 r.,
 - zdobycie umiejętności autoprezentacji, zwiększenie zdolności komunikacyjnych przez 14 osób z terenu gminy Chmielnik do 31.05.2011r.,
 - zdobycie umiejętności aktywnego poruszania się po rynku pracy przez 14 osób z terenu gminy Chmielnik do 31.05.2011r.,
 - nabycie umiejętności do działania przez 14 osób z terenu gminy Chmielnik do 31.05.2011r.,
 - zwiększenie zaufania we własne siły przez 14 osób z terenu gminy Chmielnik do 31.05.2011r.,

§ 4 - Uczestnicy projektu

1. W Projekcie może uczestniczyć 14 osób zamieszkałych na terenie gminy Chmielnik, które ukończyły 18 lat.
2. W pierwszej kolejności Projekt adresowany jest do kobiet z terenu gminy Chmielnik.
3. Planowana liczba uczestników Projektu – 14 osób.

§ 5 - Zgłoszenie uczestnictwa i rekrutacja w Projekcie

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie od 03 stycznia 2011 r. do 31 stycznia 2011 r.;
2. Rekrutację do Projektu przeprowadzi: Koordynator Projektu,
3. Koordynator Projektu zorganizuje spotkanie informacyjno-rekrutacyjne w dniu 14 stycznia 2011 r. w Biurze projektu o godz. 15:30.
4. Dokumenty związane z rekrutacją do Projektu dostępne są:
 - a. w Biurze Projektu od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰
 - b. na stronie internetowej; www.trzezwa.gmina.pl
5. Warunkiem wstępnego zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest dostarczenie do Biura Projektu poprawnie wypełnionego oraz podpisanego Formularza zgłoszeniowego (formularz do pobrania ze strony www.trzezwa.gmina.pl lub w biurze Projektu) w terminach wyznaczonych nin. Regulaminem oraz w ogłoszeniach o rekrutacji.
6. Zgłoszenia do Projektu dokonuje się poprzez osobiste złożenie w Biurze Projektu Formularza zgłoszeniowego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
7. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest:
 - 1) zakwalifikowanie przez Koordynatora Projektu na podstawie Formularza zgłoszeniowego, załącznik 1 do niniejszego regulaminu;
 - 2) podpisanie deklaracji uczestnictwa w Projekcie, załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 3) podpisanie oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;
- 4) podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na nieodpłatne rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu, załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
- 5) podpisanie umowy uczestnictwa w Projekcie, załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu;
8. Dokumenty o których mowa w ust 7 pkt. 2 – 5 mogą być składane w terminie do dnia rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.
9. Dokumenty rekrutacyjne nie spełniające kryteriów nie będą brane pod uwagę w procesie rekrutacji.
10. Koordynator Projektu do 5 dni od dnia zakończenia rekrutacji sporządzi Protokół rekrutacji zawierający listę uczestników zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
11. W przypadku większej ilości potencjalnych uczestników Projektu niż liczba miejsc sporządzana będzie lista rezerwowa.
12. Zasady ustalania kolejności na listach podstawowej i rezerwowej: - kolejność zgłoszeń.
13. W przypadku zmian na liście podstawowej pierwszeństwo w przyjęciu do Projektu przysługuje osobom z listy rezerwowej w kolejności tej listy.
14. Uczestnicy o zakwalifikowaniu się do Projektu zostaną poinformowani telefonicznie.
15. Decyzje Koordynatora Projektu są ostateczne.

§ 6 - Uprawnienia i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik Projektu jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w Projekcie.
2. Uczestnik Projektu jest uprawniony do:
 - 1) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych,
 - 3) zwrotu kosztów dojazdu, zgodnie z zapisami we wniosku o dofinansowanie Projektu.
3. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
 - 1) uczestnictwa w szkoleniach,
 - 2) potwierdzania swojej obecności na liście obecności,
 - 3) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych w czasie trwania Projektu,
 - 4) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom wdrażającym Działanie 6.3., w tym: WUP w Rzeszowie.
4. Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia jest potwierdzona obecność na listach obecności.

§ 7 - Postanowienia końcowe

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu, dokumentów programowych itp.,
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będzie miał Wniosek o dofinansowanie Projektu.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 03 stycznia 2011 roku.

Błędowa Tyczyńska, dn. 03 stycznia 2011 r.

Opracował:

Joanna Budak-Kwoka- Koordynator Projektu

Zatwierdził:

Tadeusz Kozak – Prezes Zarządu